

令和6年12月20日

保護者の皆様へ

芦屋市教育委員会

遅刻・欠席等連絡のWEB受付開始について（ご案内）

師走の候、益々ご清栄のこととお慶び申し上げます。平素は学校運営にご理解とご協力を賜り、厚く御礼申し上げます。

このたび、お子さまの欠席・遅刻等にかかる連絡が、(株)ミマモルメのアプリやWEBから登録できるようになる「欠席・遅刻等連絡システム」の運用を、保護者の利便性向上と教職員の業務改善の観点から、令和7年1月7日(火)（3学期始業日）より開始いたします。1月7日(火)以降は、ミマモルメの「欠席・遅刻等連絡システム」での連絡を基本とし、システム受付時間外においては電話連絡をお願いいたします。ご理解とご協力をお願い申し上げます。なお今まで運用してきました学校代表メールへの連絡は1月より中止します。

1. 利用サービス

現在、一斉メールや登下校メール(有料・希望者のみ)で利用している(株)ミマモルメの「欠席遅刻等連絡受付機能」を活用します。(欠席・遅刻等受付機能と一斉メール配信サービスは、芦屋市とミマモルメが契約しますので保護者の方の費用負担はございません。)

ミマモルメのID票記載のログインIDとパスワードを使って、欠席・遅刻・早退の受付を行います。

・ID票を紛失された方

⇒ミマモルメにご登録のメールアドレスが分かる方：

ミマモルメのホームページからID・パスワードを再発行してください(操作手順参照)

⇒登録メールアドレスが分からない方：

ミマモルメのカスタマーセンターにご連絡ください。

・登録のお申込がお済みでない方 ミマモルメのホームページからお申込ください(操作手順参照)

2. 運用開始日

令和7年1月7日(火)分(受付時間：1月6日(月)18:00～1月7日(火)8:20)

3. 利用方法

詳細は裏面「欠席・遅刻等連絡受付の操作手順」をご覧ください。

4. 利用上の注意

(1) 連絡の受付は、前日18時00分から当日8時20分までです。

複数日にわたる場合は、その都度入力してください。

(事前に欠席等がわかっている場合は、これまで通り、連絡帳等でお知らせいただいても構いません)

(2) 1児童につき、1登録(ID)が必要です。

ごきょうだい等いらっしゃる場合は、お子様ごとにお申込みが必要です。

お手数おかけしますが、登録のお申込みやアプリ等のご準備をよろしく願いいたします。

お問い合わせ先： 株式会社ミマモルメ カスタマーセンター

ご不明点等ございましたら、HPの【よくある質問】【チャットボット】でもご確認いただけます。

右記、QRコードをかざしてください。

【電話番号】0570-081-300

【受付時間】8:45～17:30(土・日・祝日・年末年始除く)



お問合せはこちら

裏面へ

欠席・遅刻等連絡受付の操作手順

- 「ミマモルメアプリ」または「ミマモルメ マイページ (ID票記載のログインIDとパスワード使用)」にログインし、下記手順により欠席・遅刻等連絡を行ってください。

- 連絡の受付は欠席・遅刻・早退日の前日18時00分から当日8時20分までです。

① 欠席・遅刻受付メニュー

《アプリ》

《WEB》

欠席・遅刻受付メニューをタップ (またはクリック)

② 欠席・遅刻等受付登録画面

《アプリ》

《WEB》

必要事項を入力の上、「確認」をタップ (またはクリック)

③ 登録完了画面

《アプリ》

《WEB》

受付完了通知(プッシュまたはメール)が届きます

ミマモルメアプリ(無料)

以下のQRコードからインストールできます。
ガイドスに沿ってユーザ情報をご登録ください。



App Store



Google Play

① ミマモルメのお申込みがまだの方

② お申込済みだが、ID・パスワードがわからない方

① お申込みがまだの方

WEBからお申込みください

新規お申込み時に入力のメールアドレスが、お知らせの受信先に自動的に設定されます。



▲お申込みフォーム

② ID・パスワードがわからない場合

WEB上でID・パスワードの再発行を行ってください。

WEB上での再発行ができない場合はミマモルメHP内、「お問い合わせ」のメールフォームからID票再発行をご依頼ください。



▲ID・パスワードの再発行

